

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

**СОГЛАСОВАНО**

Решением педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2020

С учётом мнения председателя

Совета учреждения

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 8

Н.В. Бушуева

Приказ по МБОУ СОШ № 8

№ 147 о/д от 01.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

**I. Общие положения**

1. Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:
  - численность, порядок формирования и деятельности Совета;
  - компетенция Совета.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

**II. Структура Совета, порядок его формирования**

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
  - родителей (законных представителей) обучающихся;
  - работников Учреждения;
  - обучающихся.В состав Совета также входит директор общеобразовательного учреждения.
2. По решению Совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных коллегиальных органов, функционирующих в Учреждении.
3. Общая численность Совета 9 человек.  
 количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2



общего числа членов Совета;

количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать  $\frac{1}{4}$  от общего числа членов Совета;

количество членов Совета из числа обучающихся: не менее чем по одному представителю от 8-9 классов;

остальные места в Совете занимают: директор общеобразовательного учреждения и кооптированные члены.

4. Председатель Совета Учреждения избирается членами Совета сроком на 5 лет, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

5. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Родительском комитете Учреждения.

6. Члены Родительского комитета Учреждения избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании представителя в Родительский комитет Учреждения принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками комитета. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского комитета, директором Учреждения.

7. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

8. Члены Совета Учреждения, представляющие интересы работников Учреждения избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников школы или на общем собрании работников Учреждения (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

9. Решение собрания об избрании членов Совета Учреждения принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

10. Совет Учреждения избирается сроком на 5 лет и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее  $\frac{2}{3}$  от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете Учреждения.

### **III. Компетенция Совета**

1. Основными задачами Совета Учреждения являются:

принятие участия в определении основных направлений развития Учреждения;

повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, основных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в Учреждении в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

взаимодействие с другими коллегиальными органами Учреждения.

2. Совет Учреждения осуществляет следующие функции:

2.1. Согласовывает, по представлению руководителя Учреждения:

основную образовательную программу Учреждения;

- школьный компонент федерального государственного образовательного стандарта;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- перечень платных услуг;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

2.2. Вносит Директору учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах имеющихся средств);
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
- организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы коллегиальных органов Учреждения;
- введения единой школьной формы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

2.3. Участвует:

- в принятии решения о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в принятии решения об исключении обучающихся из Учреждения;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом Учреждения;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам Учреждения из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

2.4. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

2.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.6. Участвует в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета Учреждения и руководителем Учреждения.

2.7. Заслушивает отчет директора Учреждения или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор общеобразовательного учреждения.

4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета.
6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.
7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
  - приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
  - запрашивать и получать от директора общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

#### **V. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
2. Директор общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
  - отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
  - принятое решение Совета противоречит законодательству, уставу общеобразовательного учреждения, иным локальным актам общеобразовательного учреждения;
  - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.
3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
  - по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
  - в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
  - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
  - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

#### **VI. Документация Совета учреждения**

Заседания Совета, как и его решения, протоколируются секретарём Совета в Журнале протоколов Совета учреждения, имеющем сквозную нумерацию.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957977

Владелец Брагин Антон Вячеславович

Действителен с 07.11.2022 по 07.11.2023